

研修スケジュール (通信・通学)

コース名 R3年5月土日コース 定員 15名

年月日 レポート提出期限	科目番号、項目番号、科目名、項目名	講師氏名	時間	実習実施の有無 通信課題の配布
R3年5月15日(土)	開講式・オリエンテーション	事務局	9:30～10:30	1h
	(1)① 多様なサービスと理解	山下 恵美子	10:30～12:30	2h
	(1)② 介護職の仕事内容や働く現場の理解	福田 美江子	13:30～17:30	4h
R3年5月16日(日)	(5)① 介護におけるコミュニケーション	吉田 優子	9:30～11:00	1.5h
	(5)② 介護におけるチームのコミュニケーション	吉田 優子	11:00～12:30	1.5h
	(2)② 自立に向けた介護	水谷 朋子	13:30～14:30	1h
	(7)① 認知症を取り巻く状況	水谷 朋子	14:30～15:30	1h
	(7)② 医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理	水谷 朋子	15:30～16:00	0.5h
	(7)③ 認知症に伴う心と体の変化と日常生活	水谷 朋子	16:00～16:30	0.5h
	(7)④ 家族への支援	水谷 朋子	16:30～17:30	1h
R3年5月22日(土)	(9)① 介護の基本的な考え方	吉野 光一	9:30～10:00	0.5h
	(9)② 介護に関するこころのしくみの基礎的理解	吉野 光一	10:00～10:30	0.5h
	(9)③ 介護に関するからだのしくみの基礎的理解	吉野 光一	10:30～11:00	0.5h
	(4)① 介護保険制度	吉野 光一	11:00～11:30	0.5h
	(4)② 医療との連携とリハビリテーション	吉野 光一	11:30～12:00	0.5h
	(4)③ 障害者自立支援制度およびその他の制度	吉野 光一	12:00～12:30	0.5h
	(9)④ 生活と家事	吉田 優子	13:30～17:30	4h
R3年5月23日(日)	(6)① 老化に伴うこころとからだの変化と日常	山下 恵美子	9:30～11:00	1.5h
	(6)② 高齢者と健康	山下 恵美子	11:00～12:30	1.5h
	(9)⑤ 快適な住環境整備と介護	吉田 優子	13:30～17:30	4h
R3年5月29日(土) レポート提出期限	(2)③ 人権啓発に係る基礎知識	金井 敬三	9:30～11:30	2h
	(8)① 障がいの基礎的理解	丸山 宏	12:30～13:00	0.5h
	(8)② 障害の医学的側面、生活障がいなどの基礎知識	丸山 宏	13:00～13:30	0.5h
	(8)③ 家族の心理、かかわり支援の理解	丸山 宏	13:30～14:00	0.5h
	(2)① 人権と尊厳を支える介護	尾崎 孝介	14:00～15:00	1h
	(3)① 介護職の役割、専門性と多職種との連携	尾崎 孝介	15:00～15:30	0.5h
	(3)② 介護職の職業倫理	尾崎 孝介	15:30～16:00	0.5h
	(3)③ 介護における安全の確保とリスクマネジメント	尾崎 孝介	16:00～17:00	1h
	(3)④ 介護職の安全	尾崎 孝介	17:00～18:00	1h
R3年5月30日(日)	(9)⑦ 移動・移乗に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	高橋 秀政	9:30～17:30 (1h休憩)	7h
R3年6月5日(土)	(9)⑧ 食事に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	西村 美恵	9:30～17:30 (1h休憩)	7h
R3年6月6日(日)	(9)⑥ 整容に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	久田 めぐみ	9:30～17:30 (1h休憩)	7h

R3年6月12日(土)	(9)⑩	排泄に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	尾崎 孝介	9:30~17:30 (1h休憩)	7h	
R3年6月13日(日)	(9)⑨	入浴、清潔保持に関連したところとからだのしくみと自立支援に向けた介護	久田 めぐみ	9:30~17:30 (1h休憩)	7h	
R3年6月19日(土) レポート提出期限	(9)⑪	睡眠に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護	西村 美恵	9:30~17:30 (1h休憩)	7h	
R3年6月20日(日)	(9)⑫	死にゆく人に関連したところとからだのしくみと終末期介護	高橋 秀政	9:30~12:00	2.5h	
	(9)⑬	介護過程の基礎的理解	高橋 秀政	13:00~18:00	5h	
R3年6月26日(土)	(9)⑭	総合生活支援技術演習	高橋 秀政	9:30~17:00 (1h休憩)	6.5h	
R3年6月27日(日)	(10)①	振り返り	高橋 秀政	9:30~12:30	3h	
	(10)②	就業への備えと研修修了後における継続的な研修	高橋 秀政	13:30~14:30	1h	
		修了評価	高橋 秀政	14:30~15:30	1h	
		閉講式	事務局	15:30~16:30	1h	
		不合格者補講	高橋 秀政	16:30~17:30	1h	
		再試験	高橋 秀政	17:30~18:30	1h	

※大阪府に実績報告がなされるまで、自らのホームページで情報開示を継続しておくこと。

※研修開始時には、開講式・オリエンテーションを実施すること。

※「(1)職務の理解」は研修開始直後の科目として実施し、「(10)振り返り」は修了評価前の最終科目として実施すること。ただし、「(2)③人権啓発に係る基礎知識」は除く。

※通信学習の方法による場合は、通信課題の配布とその提出期限を記載すること。